



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПРИКАЗ

10 ФЕВ 2026 № 93-ф

О проведении городского конкурса профессионального мастерства
«НАСТАВНИК + МОЛОДОЙ УЧИТЕЛЬ = КОМАНДА»

В целях развития системы наставничества в городском округе Самара, роста профессионального мастерства педагогических работников, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

положение о проведении городского конкурса профессионального мастерства «НАСТАВНИК + МОЛОДОЙ УЧИТЕЛЬ = КОМАНДА» (далее – Конкурс) в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу;

состав организационного комитета Конкурса в соответствии с приложением № 2 к настоящему приказу;

состав жюри Конкурса в соответствии с приложением № 3 к настоящему приказу.

2. Провести Конкурс в период с 18.02.2026 по 12.03.2026.

3. Директору муниципального бюджетного образовательного учреждения организации дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара (Гашимов Э.А.) обеспечить информационное, организационное и методическое сопровождение Конкурса.

4. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара довести информацию о Конкурсе до педагогических работников и обеспечить участие заинтересованных лиц.

5. Контроль исполнения приказа возложить на Фурашову О.В., заместителя руководителя Департамента образования Администрации городского округа Самара.

Исполняющий обязанности
руководителя Департамента



И.Д.Осипов

ПОЛОЖЕНИЕ

о городском конкурсе профессионального мастерства «НАСТАВНИК + МОЛОДОЙ УЧИТЕЛЬ = КОМАНДА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок организации и проведения городского конкурса профессионального мастерства «НАСТАВНИК + МОЛОДОЙ УЧИТЕЛЬ = КОМАНДА» (далее - Конкурс).

1.2. Цель Конкурса — развитие системы наставничества в городском округе Самара, рост профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Задачи Конкурса:

- выявление эффективных практик наставничества;
- распространение лучших практик наставничества;
- активизация участия педагогов-наставников в конкурсных мероприятиях муниципального и регионального уровней.

1.4. Учредителем Конкурса является Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее — Департамент образования).

1.5. Организатором Конкурса является муниципальное бюджетное образовательное учреждение организация дополнительного образования «Центр развития образования» городского округа Самара (далее - ЦРО).

1.6. Материалы Конкурса публикуются на сайте ЦРО: <http://edcsamara.ru>.

2. Участники Конкурса

2.1. В Конкурсе могут принять участие педагогические работники муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Самара, осуществляющие функции наставника и наставляемого. Опыт совместной работы в паре не менее 2-х лет.

2.2. Конкурс проводится при обязательном участии не менее 15 пар участников конкурса.

2.3. Участники Конкурса обязаны соблюдать регламент всех конкурсных заданий.

3. Порядок проведения Конкурса

3.1. Для участия в Конкурсе необходимо до 18.02.2026 представить в организационный комитет (далее – Оргкомитет) в электронном виде (в формате PDF) по ссылке <https://gtsx.ru/mr6g7Aw> следующие материалы:

- представление (Приложение 1);
- согласие участников конкурса (наставника и наставляемого) на обработку персональных данных (Приложение 2);
- копию(и) приказа(ов) о назначении конкурсанта наставником;
- портфолио (педагогическое эссе молодого педагога, описание наставником системы своей работы и совместные результаты наставнической деятельности) (Приложение 3).

3.2. Конкурс проводится в два этапа.

Первый этап – заочный, проходит в период с 19.02.2026 по 27.02.2026. В ходе заочного этапа проводится экспертиза конкурсных материалов участников (портфолио), раскрывающих эффективные практики и опыт наставничества.

Второй этап – очный, проводится 12.03.2026.

К нему допускаются 7 команд-участниц, набравших наибольшее количество баллов по итогам заочного этапа (при условии, что результат – не менее 50 % от общего количества баллов).

Очный этап состоит из двух конкурсных испытаний – «Визитная карточка» и «Профессиональный диалог».

«Визитная карточка»: участники представляют опыт работы наставника совместно с наставляемым педагогом, тема: «Мы – команда».

«Профессиональный диалог»: участники предлагают собственное решение предложенного кейса на педагогическую тему.

3.3. Материалы, присланные участниками на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

3.4. Конфликтная комиссия не создается. Апелляции по итогам Конкурса не принимаются.

4. Организационный комитет и жюри Конкурса

4.1 Для организационно-методического обеспечения проведения Конкурса создается организационный комитет, который утверждается приказом Департамента образования.

4.2 Жюри Конкурса утверждается приказом Департамента образования. Жюри определяет победителей и призеров Конкурса в соответствии с рейтингом, сформированным на основании экспертных оценок. Жюри имеет право на выдвижение кандидатур участников на поощрение дополнительными номинациями.

4.3 Решение жюри оформляется протоколом.

5. Подведение итогов Конкурса

5.1. Участники (наставник и его наставляемый), набравшие наибольшее количество баллов в общем рейтинге по результатам очного этапа, объявляются победителями Конкурса.

5.2. Участники, занявшие в общем рейтинге по результатам очного этапа 2-3-е места, объявляются призерами Конкурса.

5.3. Победители и призеры Конкурса награждаются дипломами Департамента образования.

5.4. Победители в дополнительных номинациях и другие участники Конкурса получают сертификаты ЦРО.

Представление

В оргкомитет конкурса
«НАСТАВНИК + МОЛОДОЙ УЧИТЕЛЬ = КОМАНДА»

(краткое наименование выдвигающей организации - Заявителя)

выдвигает _____

(фамилии, имя, отчество полностью, занимаемая должность наставника)

(фамилии, имя, отчество полностью, занимаемая должность наставляемого)

на участие в конкурсе «НАСТАВНИК + МОЛОДОЙ УЧИТЕЛЬ = КОМАНДА».

Руководитель организации _____

подпись

/ _____ /

расшифровка подписи

М.П.

« ____ » _____ 2026 г.

**СОГЛАСИЕ
на обработку
персональных
данных**

Я, _____, дата рождения: _____/_____/_____
(фамилия, имя, отчество полностью) (число, месяц, год)

зарегистрированный по адресу: _____
(адрес регистрации, с указанием индекса)

документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование документа, серия и номер документа)

(сведения о дате выдачи и выдавшем его органе)

именуемый далее «Субъект ПДн», свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю **муниципальному бюджетному образовательному учреждению организации дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» г. о. Самара** (далее – МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара), расположенному по адресу: 443084, г. Самара, ул. Стара Загора, д.96, **согласие** на обработку, а именно сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (включая предоставление, доступ _____), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных. Обработка моих персональных данных указанными способами может осуществляться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие предоставляется в отношении следующих персональных данных:

	ДА	НЕТ	Перечень устанавливаемых условий и запретов
Общие персональные данные			
Фамилия, имя, отчество			
Дата, год, место рождения			
Место работы			
Должность			
Сведения об образовании			
Номера телефонов (мобильный)			
Адреса электронной почты			
Биометрические персональные данные			
Данные, полученные с помощью оборудования для видеонаблюдения			
Фотографические изображения			

Обработка персональных данных осуществляется для достижения следующей цели: формирования информационной базы об участниках городского конкурса профессионального мастерства «НАСТАВНИК + МОЛОДОЙ УЧИТЕЛЬ = КОМАНДА»

Согласие действует до 12.03.2027 года

Согласие в любой момент может быть отозвано мной путем представления в МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара письменного заявления в произвольной форме, в том числе путем направления на электронную почту МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара info@edcsamara.ru.

(ФИО субъекта ПДн полностью)

(подпись)

(дата)

Требования к конкурсному мероприятию «Портфолио».

Педагогическое эссе наставляемого педагога «Мой педагогический опыт» представляет собой осмысление молодым педагогом миссии учителя в современном мире, сути педагогической деятельности. Эссе включает в себя демонстрацию профессионального опыта, в котором отражается использование предлагаемых конкурсантом и его наставником образовательных технологий для достижения результатов обучения и воспитания (объем до 5 страниц, шрифт Times New Roman, 14 кегль, полуторный интервал).

Описание системы работы наставника отражает процесс и своеобразие работы с наставляемым педагогом. В нем обосновывается использование предлагаемых технологий, актуальность, преимущества и эффективность их применения, раскрываются показатели результативности работы как наставника, так и молодого специалиста (объем до 7 страниц, шрифт Times New Roman, 14 кегль, полуторный интервал).

Совместные результаты наставнической деятельности подтверждаются образовательными результатами обучающихся, копиями грамот, дипломов, сертификатов за участие наставника и наставляемого в конкурсных мероприятиях, методические разработки и т.п. (не более 5 документов), заверенными руководителем образовательной организации.

Экспертный лист для оценивания «Портфолио»

Ф.И.О конкурсантов _____

Место работы, должность _____

Критерии (от 1 до 4 баллов по каждому показателю)	Максимальный балл	Баллы, выставленные жюри
Педагогическое эссе молодого педагога	16	
Описание педагогом миссии учителя в современном мире с отражением смысла своей педагогической деятельности		
Описание профессионального опыта, в котором отражается использование им предлагаемых наставником образовательных технологий для достижения результатов обучения и воспитания		

Формулирование условий эффективного взаимодействия пары наставник – наставляемый		
Соответствие жанровым характеристикам эссе		
Описание системы наставничества	20	
Соотносимость опыта наставнической деятельности с авторской позицией, отраженной в педагогическом эссе		
Целенаправленность и технологичность наставнической деятельности		
Системность и планомерность наставнической деятельности		
Результативность наставнической деятельности		
Инновационный характер наставнической деятельности		
Результаты наставничества	4	
Результативность наставничества, достижения наставника и наставляемого подтверждаются образовательными результатами обучающихся, копиями грамот и дипломов, удостоверяющих участие наставляемого в конкурсных мероприятиях, методическими материалами, демонстрирующими преодоление конкретных профессиональных затруднений (не более 5 документов)		
ИТОГО	40	

Подпись члена жюри _____

подпись

« ____ » _____ 2026 г.

(_____)

расшифровка подписи

**Экспертный лист для оценивания конкурсного испытания
«Визитная карточка»**

Ф.И.О. конкурсантов _____

Место работы, должность _____

Цель – презентация опыта наставничества

Регламент – 10 минут (7 минут – презентация, 3 минуты – ответы на вопросы)

Формат: публичная индивидуальная демонстрация составляющих опыта наставничества.

Критерии (от 1 до 3 баллов по каждому критерию)	Максимальны й балл	Баллы, выставленные жюри
Актуальность и обоснование	15	
Умение представить собственный опыт наставничества в контексте актуальных проблем образования		
Аргументированность и убедительность позиции		
Технологичность, возможность распространения опыта		
Результативность деятельности наставляемого		
Осмысление перспектив собственного профессионального развития, совместной наставнической деятельности		
Коммуникативная культура (от 1 до 2 баллов по каждому критерию)	8	
Проявление педагогической индивидуальности, личный имидж		
Композиционное построение выступления, оригинальность, образность		
Эмоциональная выразительность, грамотность речи		
Удачное сопровождение выступления (иллюстрации, яркие примеры)		
ИТОГО	23	

Подпись члена жюри _____ (_____)

подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 2026 г.

**Экспертный лист для оценивания конкурсного испытания
«Профессиональный диалог»**

Ф.И.О. конкурсантов _____

Место работы, должность _____

Цель – представление наставнической парой совместного решения педагогических проблем.

Регламент – 16 минут (10 минут – обсуждение, работа в команде; 3 минуты – презентация; 3 минуты – ответы на вопросы).

Критерии	Максимальный балл	Баллы, выставленные жюри
Точность, конкретность определения и формулировки проблемы	5	
Совместное решение кейса и эффективность предложенных решений для достижения положительного результата	10	
Оригинальность представления информации	5	
Культура выступления, грамотность речи	5	
ИТОГО	25	

Подпись члена жюри _____ (_____)

подпись

расшифровка подписи

« _____ » _____ 2026 г.

**Состав организационного комитета
городского конкурса профессионального мастерства
«НАСТАВНИК + МОЛОДОЙ УЧИТЕЛЬ = КОМАНДА»**

1. Соболевская Ирина Викторовна, старший методист муниципального бюджетного образовательного учреждения организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара;

2. Серебряков Иван Анатольевич, руководитель управления «Информационно-методического, технического сопровождения и цифровой безопасности» муниципального бюджетного образовательного учреждения организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара;

3. Антонова Светлана Васильевна, методист муниципального бюджетного образовательного учреждения организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара;

4. Тимакова Татьяна Александровна, методист муниципального бюджетного образовательного учреждения организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара.

Приложение № 3
к приказу Департамента образования
Администрации городского округа Самара
от 10 ФЕВ 2026 № 93-ф

Состав жюри
городского конкурса профессионального мастерства
«НАСТАВНИК + МОЛОДОЙ УЧИТЕЛЬ = КОМАНДА»

1. Фурашова Ольга Владимировна, заместитель руководителя Департамента образования Администрации городского округа Самара.
2. Толстых Наталья Петровна, председатель Общественного совета по вопросам образования при Главе городского округа Самара, председатель комиссии по развитию образования и науки Общественной палаты г.о. Самара, Заслуженный учитель РФ.
3. Ремезова Лариса Александровна, руководитель управления «Проектный офис обеспечения качества общего образования и информационно-методического сопровождения образовательных организаций» муниципального бюджетного образовательного учреждения организации дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара, Почетный работник сферы образования РФ.
4. Юдин Владимир Иванович, доцент кафедры реализации новых методов, технологий, проектов в образовании муниципального бюджетного образовательного учреждения организации дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара, кандидат педагогических наук.
5. Богданова Вера Викторовна, начальник отдела начального общего образования муниципального бюджетного образовательного учреждения организации дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара.
6. Варлашина Елена Константиновна, учитель физики муниципального бюджетного образовательного учреждения «Лицей «Престиж» городского округа Самара.

7. Чернышова Ксения Сергеевна, учитель физики и математики муниципального бюджетного образовательного учреждения «Лицей «Престиж» городского округа Самара.

8. Васильева Людмила Валентиновна, учитель математики муниципального бюджетного образовательного учреждения «Школа № 155» городского округа Самара.

9. Буркова Олеся Александровна, учитель начальных классов муниципального бюджетного образовательного учреждения «Школа № 9» городского округа Самара.