



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПРИКАЗ

17 МАР 2026

№

240-09

О проведении городского конкурса среди муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Самара «Лучшая методическая служба – 2026»

В целях выявления и распространения эффективного опыта работы школьных методических служб, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

положение о проведении городского конкурса среди муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Самара «Лучшая методическая служба-2026» (далее – Конкурс) в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу;

состав организационного комитета Конкурса в соответствии с приложением № 2 к настоящему приказу;

состав жюри Конкурса в соответствии с приложением № 3 к настоящему приказу.

2. Провести Конкурс в период с 30.03.2026 по 17.04.2026.

3. Директору муниципального бюджетного образовательного учреждения организации дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара (Гашимов Э.А.) обеспечить информационное, организационное и методическое сопровождение Конкурса.

4. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Самара довести информацию о Конкурсе до педагогических работников и обеспечить участие заинтересованных лиц.

5. Контроль исполнения приказа возложить на Фурашову О.В., заместителя руководителя Департамента образования Администрации городского округа Самара.

Руководитель Департамента



И.Н.Коковина

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении городского конкурса среди муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Самара «Лучшая методическая служба – 2026»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения городского конкурса среди муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Самара «Лучшая методическая служба -2026» (далее Конкурс).

1.2. Учредителем Конкурса является Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

1.3. Организатором Конкурса является муниципальное бюджетное образовательное учреждение организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара (далее – Центр развития образования).

1.4. Цель Конкурса: выявление эффективного опыта работы школьных методических служб.

Задачи Конкурса:

- активизация методической деятельности образовательных организаций;
- распространение передового педагогического опыта;
- повышение мотивации педагогических работников в развитии методического мастерства.

2. Участники Конкурса

2.1. В Конкурсе могут принять участие методические службы муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Самара.

2.2. Методическая служба может быть представлена отдельным методическим объединением или другими формированиями, временными

профессиональными сообществами: творческими, проблемными группами педагогов.

3. Сроки проведения, этапы Конкурса

3.1. Конкурс проводится в период с 30 марта по 17 апреля 2026 года.

3.2. Для участия в Конкурсе необходимо:

в срок до 01.04.2026 на почту hvorostova.av@edcsamara.ru направить заявку (Приложение 1);

в срок до 06.04.2026 предоставить аналитические и методические материалы, отражающие деятельность методической службы (Приложение 3). Адрес предоставления документов: Центр развития образования, проспект Масленникова, д. 20, каб. 8 (с 9.00 до 16.30 часов).

3.3. Первый этап Конкурса – заочный.

Сроки: с 06.04.2026 по 10.04.2026 года.

3.4. Второй этап Конкурса – очный.

Проводится 17.04.2026.

Место проведения: Центр развития образования, ул. Стара Загора, д. 96, актовый зал.

4. Номинации Конкурса

4.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Методическая служба – лидер в сфере инноваций в системе образования»;
- «Школьное методическое объединение – эффективный инструмент повышения качества образования»;
- «Методическая служба - центр реализации целевой программы наставничества в ОО».

5. Конкурсные мероприятия

5.1. Конкурсное мероприятие первого этапа: «Конкурс аналитических и методических материалов».

Проходит экспертиза аналитических и методических документов, отражающих деятельность методической службы.

Участники, занявшие первые три места в каждой номинации в рейтинге по результатам первого этапа, допускаются к участию во втором этапе.

5.2. Конкурсные мероприятия второго этапа:

5.2.1. Творческое представление работы методической службы «Мы методическая команда».

Участники представляют свою команду. В рамках выступления обозначаются цели, задачи, содержание, направления и результаты деятельности методической службы (Приложение 4).

5.2.2. Конкурс председателей методических служб.

Председателям методических служб предлагается ответить на вопросы теста по методическим проблемам в течение заданного времени.

Каждый правильный ответ оценивается одним баллом. Полученные баллы суммируются с баллами первого конкурсного испытания (п.5.2.1).

6. Организационный комитет и жюри Конкурса

6.1. Для организационно-методического обеспечения Конкурса создается организационный комитет (далее – Оргкомитет). Состав Оргкомитета утверждается приказом Департамента образования.

6.2. Оргкомитет обеспечивает:

- техническую поддержку проведения Конкурса;
- прием заявок на участие в Конкурсе;
- экспертизу конкурсных заданий в соответствии с критериями.

6.3. Материалы Конкурса и выступления участников оценивают члены жюри. Состав жюри утверждается приказом Департамента образования.

6.4. Жюри Конкурса:

- оценивает конкурсные материалы;
- составляет рейтинг участников;
- определяет победителей и призеров;
- имеет право устанавливать дополнительные номинации и определять в них победителей.

7. Подведение итогов и награждение

7.1. Участники, набравшие наибольшее количество баллов в рейтинге по результатам второго этапа Конкурса в каждой номинации, объявляются победителями.

7.2. Участники, занявшие в рейтинге по результатам второго этапа Конкурса 2-3-и места в каждой номинации, объявляются призёрами.

7.3. По итогам Конкурса определяется не более одного 1, 2, 3 места в каждой номинации.

7.4. Победители и призёры Конкурса награждаются дипломами Департамента образования.

7.5. Победители в дополнительных номинациях награждаются дипломами Центра развития образования.

7.6. Участники первого и второго этапов Конкурса, не вошедшие в список победителей и призёров, получают сертификаты Центра развития образования.

Приложение № 2
к приказу Департамента образования
Администрации городского округа Самара
от 17 МАР 2026 № 240-г

Состав организационного комитета
городского конкурса среди муниципальных общеобразовательных организаций
городского округа Самара «Лучшая методическая служба – 2026»

1. Ремезова Лариса Александровна, руководитель управления «Проектный офис обеспечения качества общего образования и информационно-методического сопровождения ОО» МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара.
2. Хворостова Александра Викторовна, методист управления «Проектный офис обеспечения качества общего образования и информационно-методического сопровождения ОО» МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара.

Приложение № 3
к приказу Департамента образования
Администрации городского округа Самара
от 17 МАР 2026 № 240-99

Состав жюри
городского конкурса среди муниципальных общеобразовательных организаций
городского округа Самара
«Лучшая методическая служба – 2026»

Первый – заочный этап Конкурса

1. Васильева Людмила Валентиновна, председатель методического объединения учителей математики, учитель математики МБОУ «Школа № 155» г.о. Самара.
2. Вязовкина Анна Николаевна, председатель методического объединения учителей физической культуры и ОБЗР, учитель физической культуры и ОБЗР МБОУ «Самарский спортивный лицей» г.о. Самара.
3. Глущенко Татьяна Анатольевна, методист управления «Проектный офис обеспечения качества общего образования и информационно-методического сопровождения ОО» МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара.
4. Деревяга Светлана Александровна, председатель методического объединения учителей естественно-научного цикла, учитель математики МБОУ «Школа № 67» г.о. Самара.
5. Костякова Любовь Николаевна, председатель методического объединения учителей английского языка, учитель английского языка МБОУ «Школа № 81» г.о. Самара.
6. Пожалостина Анастасия Алексеевна, методист отдела начального общего образования МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара.
7. Семенова Надежда Петровна, заместитель директора по УВР, учитель начальных классов МБОУ «Гимназия «Перспектива» г.о. Самара
8. Соболевская Ирина Викторовна, старший методист управления «Проектный офис обеспечения качества общего образования и информационно-методического сопровождения ОО» МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара.

9. Тимакова Татьяна Александровна, методист управления «Проектный офис обеспечения качества общего образования и информационно-методического сопровождения ОО» МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара.

Второй – очный этап Конкурса

1. Толстых Наталья Петровна, заместитель директора МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара, председатель Общественного совета по вопросам образования при Главе городского округа Самара, Заслуженный учитель РФ.

2. Ремезова Лариса Александровна, руководитель управления «Проектный офис обеспечения качества общего образования и информационно-методического сопровождения ОО» МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара, Почетный работник сферы образования РФ.

3. Богданова Вера Викторовна, председатель окружного учебно-методического объединения учителей начальных классов, начальник отдела начального общего образования МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара.

4. Деткова Яна Леонидовна, председатель окружного учебно-методического объединения учителей географии, старший методист управления «Проектный офис обеспечения качества общего образования и информационно-методического сопровождения ОО» МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара.

5. Кирова Лариса Сергеевна, председатель окружного учебно-методического объединения учителей истории, обществознания, экономики и права, учитель истории, обществознания, экономики и права МБОУ «Школа № 6» г.о. Самара.

6. Рамзаева Валентина Александровна, председатель окружного учебно-методического объединения учителей русского языка и литературы, методист управления «Проектный офис обеспечения качества общего образования и информационно-методического сопровождения ОО» МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара, кандидат педагогических наук.

**Требования и критерии оценивания аналитических материалов
результатов деятельности методических служб**

Пакет документов должен содержать:

- Титульный лист (название номинации, краткое наименование ОО, название методической службы);
- Согласие на обработку персональных данных (оригинал, на каждого участника конкурса);
- Положение о методической службе ОО;
- Приказ по ОО о назначении руководителя методической службы;
- Список членов методической службы с указанием квалификационной категории;
- План работы методической службы на 2025-2026 учебный год;
- Протоколы заседаний методической службы за 2025-2026 учебный год;
- Представление результатов работы методической службы за последние три учебных года, включая текущий (критерий 4, по каждому показателю не более трех документов).

Критерии

№	Критерий оценивания	Показатель	Баллы
1	Сформированность пакета документов	Перечень документов: 1.Положение о МС 2.Приказ по ОО о назначении руководителя МС 3.Список членов МС 4.План работы МС на 2025-2026 учебный год 5.Протоколы заседаний МС за 2025-2026 учебный год	По каждому пункту 1, 2, 3: 1 балл - наличие документов 0 баллов – отсутствие По пунктам 4, 5: 2 балла – методические материалы полностью соответствуют требованиям 1 балл – частично соответствуют требованиям 0 баллов – отсутствие или несоответствие требованиям Максимально – 7 баллов

2	Актуальность и новизна содержания документов	<p>1. Соответствие деятельности методической службы приоритетным направлениям развития образования</p> <p>2. Обоснование и чёткая формулировка целей и задач работы (конкретность, реальность, измеримость поставленных целей и задач)</p> <p>3. Использование инновационных идей и современных технологий в организации методической работы</p>	<p>По каждому пункту 1-3: 2 балла – соответствует требованиям 1 балл – частично соответствует требованиям 0 баллов – не соответствует требованиям</p> <p>Максимально – 6 баллов</p>
3	Системность	Представленные материалы отражают системность работы: проведение мероприятий, мониторингов, исследований с последующим представлением аналитических материалов, непрерывное повышение квалификации педагогов	<p>2 балла – соответствует требованиям 1 балл – частично соответствует требованиям 0 баллов – не соответствует требованиям</p> <p>Максимально – 2 балла</p>
4	Результативность	<p>Наличие обучающихся-победителей и призеров предметных олимпиад, различных конкурсных мероприятий</p> <p>Наличие распространения педагогического опыта членами МС (открытые уроки, мастер-классы, участие в конференциях и т.д.)</p> <p>Разработка методических и дидактических материалов (методические продукты, подтверждающие деятельность МС в 2024-2026 гг., отраженные в анализе и протоколах заседаний МС)</p>	<p>1 балл - муниципальный уровень 2 балла - региональный уровень +1 б - всероссийский уровень (баллы суммируются по уровням)</p> <p>1 балл - школьный уровень 2 балла - муниципальный уровень + 1 б. региональный и(или) всероссийский уровни (баллы суммируются по уровням)</p> <p>1 балл - школьный уровень 2 балла - муниципальный уровень + 1 б. региональный и(или) всероссийский уровни (баллы суммируются по уровням)</p>

		Участие членов МС в конкурсах профессионального мастерства	1 балл - муниципальный уровень 2 балла - региональный уровень +1 б - всероссийский уровень (баллы суммируются по уровням) Итого максимально – 16 баллов
5	Культура оформления	Наличие единого стиля, эстетическое оформление, отсутствие опечаток и ошибок	2 балла – методические материалы оформлены в соответствии с требованиями 1 балл – частично соответствуют требованиям 0 баллов – не соответствует требованиям Максимально – 2 балла

**Требования и критерии оценивания представления работы
методической службы «Мы методическая команда»**

Представление участниками содержания работы методической службы.

Выступление может сопровождаться видеороликом, мультимедийной презентацией.

Регламент: выступление команды – до 10 минут;

Ответы на вопросы жюри – до 5 минут.

Критерии

№	Критерии оценивания	Баллы
1.	Содержание представления работы МС:	
	определение цели и задач деятельности МС с учетом приоритетов государственной образовательной политики	3 балла – отражено в полном объеме 2 балла – отражено не полностью 1 балл – отражено частично 0 баллов – не отражено
	деятельность МС соотносится с актуальными проблемами образования	3 балла – отражено в полном объеме 2 балла – отражено не полностью 1 балл – отражено частично 0 баллов – не отражено
	демонстрация роли МС в достижении конкретных результатов образовательной деятельности ОО	3 балла – отражено в полном объеме 2 балла – отражено не полностью 1 балл – отражено частично 0 баллов – не отражено
	ориентация деятельности МС на повышение профессионализма педагогов	3 балла – отражено в полном объеме 2 балла – отражено не полностью 1 балл – отражено частично 0 баллов – не отражено
	соответствие выступления заявленной номинации	3 балла – отражено в полном объеме 2 балла – отражено не полностью 1 балл – отражено частично 0 баллов – не отражено
2.	Коммуникативная культура:	
	композиционная стройность и оригинальность представления	3 балла – отражено в полном объеме 2 балла – отражено не полностью 1 балл – отражено частично 0 баллов – не отражено
	эмоциональная выразительность и грамотность	2 балла – отражено в полном объеме 1 балл – отражено частично 0 баллов – не отражено
Максимальная сумма баллов		20 баллов

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

именуемый далее «Субъект ПДн», свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю муниципальному бюджетному образовательному учреждению организации дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара, расположенному по адресу: 443084, г. Самара, ул. Стара Загора, д.96, согласие на обработку, а именно сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (включая предоставление, доступ _____), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных.

Обработка моих персональных данных указанными способами может осуществляться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие предоставляется в отношении следующих персональных данных:

	ДА	НЕТ	Перечень устанавливаемых условий и запретов
Общие персональные данные			
Фамилия, имя, отчество			
Место работы			
Должность			
Номера телефонов (мобильный)			
Адреса электронной почты			
Биометрические персональные данные			
Фотографические изображения			

Обработка персональных данных осуществляется для достижения следующей цели: формирования информационной базы об участниках городского конкурса среди муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Самара «Лучшая школьная методическая служба – 2026»

Согласие действует до 17.04.2027 года

Согласие в любой момент может быть отозвано мной путем представления в МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара письменного заявления в произвольной форме, в том числе путем направления на электронную почту МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара info@edcsamara.ru.

(ФИО субъекта ПДн полностью)

(подпись)

(дата)