**ПОЛОЖЕНИЕ**
**о проведении VIII городской конференции исследовательских работ**
**«Первые шаги в науку»**
**для учащихся 1-4-х классов общеобразовательных организаций**
**г. о. Самара**

## 1. Общие положения

**1.1.** Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения VIII городской конференции исследовательских работ «Первые шаги в науку», его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

VIII городская конференция исследовательских работ «Первые шаги в науку» (далее – Конференция) является формой организации учебно-исследовательской деятельности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы начального общего образования, расположенных на территории городского округа Самара.

### 1.2. Организаторы Конференции

Учредитель: Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор: муниципальное бюджетное образовательное учреждение организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара (далее – ЦРО).

### 1.3. Цели и задачи Конференции

Конференция проводится с целью приобщения обучающихся к научной деятельности, организации творческого общения детей, занимающихся исследовательской работой в различных областях знаний.

Основными задачами Конференции являются:

- ✓ выявление одаренных и талантливых школьников и создание оптимальных условий для их дальнейшего интеллектуального развития;
- ✓ стимулирование интереса обучающихся к изучению учебных предметов, к фундаментальным и прикладным наукам;
- ✓ создание условий для публичного представления детской исследовательской деятельности;
- ✓ обмен опытом (между учащимися, педагогами) в целях дальнейшего повышения уровня проектной и исследовательской деятельности.

## 2. Сроки и место проведения Конференции

Форма организации Конференции – очная.

Конференция проводится в два этапа:

**1-й этап (школьный)** – проводится в сентябре 2026 г. – январе 2027 г. (на базе образовательной организации). Происходит отбор и проверка на соответствие требованиям к содержанию и оформлению работ, определение победителей и призеров.

**2-й этап (очный)**:

- для обучающихся 1-2 классов проводится 27 февраля 2027 г. в 10:00 на базе МБОУ Школа № 10 «Успех» г. о. Самара (ул. Силина, 10). Регистрация с 09.30.
- для обучающихся 3-4 классов проводится 13 марта 2027 г. в 10:00 на базе МБОУ Школа № 10 «Успех» г. о. Самара (ул. Силина, 10). Регистрация с 09.30.

## 3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка на участие обучающихся в Конференции оформляется как Приложение 1, за подписью директора (скан) и в формате Excel (Положения 2 и 3) и направляется до 5 февраля 2027 года в оргкомитет Конференции по электронному адресу: noiko@edcsamara.ru

Бланк заявки и титульный лист заявки от ОУ в оргкомитет указаны в Приложениях 1,2,3 к настоящему Положению.

**4.Порядок организации, форма участия и форма проведения Конференции**

Конференция предполагает публичные выступления участников по результатам собственной исследовательской деятельности на секциях:

- ✓ «Человек в мире людей» (история, обществознание, география, психология, экономика, социология)
- ✓ «Человек в мире чисел» (математика, информатика, физика, химия, астрономия)
- ✓ «Человек в мире слов» (русский язык, иностранные языки, родные языки народов России, литература)
- ✓ «Человек в мире техники» (моделирование, приборостроение, электротехника, лего-конструирование, робототехника, инженерия)
- ✓ «Человек в мире искусства» (изобразительное искусство, музыка, хореография)
- ✓ «Человек в мире экологии» (экология, биология, окружающий растительный животный мир)
- ✓ «Зона свободных открытий» (работы, не вошедшие в вышеперечисленные секции)

Условия организации школьного этапа конференции – на базе образовательной организации:

- ✓ ответственные за организацию и проведение школьного этапа Конференции назначаются приказом руководителя ОО;
- ✓ при проведении Конференции допускается объединение секций с небольшим числом участников (1-4 человека) при условии, что протокол оформляется в каждой секции;
- ✓ отборочный этап проводится по секциям, номинациям и критериям, указанным в данном положении;
- ✓ для участия в очном этапе Конференции устанавливается квота: не более 3 человек (победители школьного этапа) на секцию по параллелям 1-2 классов и не более 3 человек (победители школьного этапа) на секцию по параллелям 3-4 классов от каждого образовательного учреждения.

Условия организации заключительного очного этапа Конференции среди обучающихся образовательных организаций:

- ✓ участники очного этапа формируются по результатам школьного этапа конференции в соответствии с заявками и квотой от каждого образовательного учреждения;
- ✓ к участию допускаются работы, подготовленные одним автором под руководством одного научного руководителя;
- ✓ очный этап предусматривает выступления участников с результатами собственной исследовательской работы на секционных заседаниях;
- ✓ участникам конференции необходимо иметь при себе свой экземпляр текста исследовательской работы. Он предоставляется экспертной комиссии для оценивания во время выступления;
- ✓ регламент выступления участников предусматривает публичную защиту научно-исследовательской работы (продолжительность – 7-10 мин.) и дискуссии (продолжительность – до 3 мин.);
- ✓ участник представляет идею работы, готовый продукт, рабочую гипотезу, этапы выполнения, результат и выводы по работе, применяет различные способы иллюстрирования (компьютерное сопровождение, стендовый доклад, демонстрация макетов и моделей и т.п.);
- ✓ зачитывание текста выступления не допускается;
- ✓ каждый участник имеет право выступить только на одной секции с одним научным докладом;
- ✓ научные руководители могут присутствовать на Конференции, но без права участвовать в дискуссии;
- ✓ конфликтная комиссия не создается, работы на апелляцию не принимаются;

- ✓ оргкомитет не несет ответственности за неверную информацию, представленную участниками при подаче материалов;
- ✓ работы реферативного характера, не содержащие элементов самостоятельного исследования, к участию в Конференции не допускаются; в случае несоответствия содержания работы теме секции, в которую подана работа, оргкомитет может принять решение о снятии работы с очного этапа Конференции;
- ✓ принимая участие в Конференции, участники подтверждают, что ознакомлены с графиком Конференции условиями участия в Конференции;
- ✓ принимая участие в Конференции, участники, законные представители несовершеннолетних обучающихся и сопровождающие их лица соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на обработку персональных данных (фамилия, имя, отчество, наименование общеобразовательной организации, класс обучающихся, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень наградных элементов), включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 06.02.2023) "О персональных данных";
- ✓ принимая участие в Конференции, участники, законные представители несовершеннолетних обучающихся и сопровождающие их лица соглашаются с тем, что фото-и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования;
- ✓ выступление участников Конференции на секции определено списочным составом, очередность выступающих регламентируется по решению экспертной комиссии (жеребьевкой или в соответствии списка);
- ✓ замечания, вопросы, предложения по работе предметных секций рассматриваются экспертной комиссией до начала работы секции;
- ✓ замечания, вопросы, предложения по организации конференции рассматриваются Оргкомитетом;
- ✓ всем участникам очного этапа необходимо иметь приказ ОУ о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия; согласие на обработку персональных данных (Приложение 6) от законных представителей участников Конференции;
- ✓ в случае дистанционного обучения, условия Положения сохраняются, дополнительная информация будет направлена для ОУ.

**5. Участники мероприятия**

В Конференции могут принять участие обучающиеся 1-4-х классов. Работа секций будет проходить в двух возрастных категориях: (1-ая возрастная группа – 1- 2 класс, 2-ая возрастная группа – 3-4 класс).

Для участия в очном заключительном этапе устанавливается квота – *не более 3-х человек на секцию от ОУ в разных возрастных категориях (победители школьного этапа)*.

Для участия в заключительном очном этапе устанавливается квота на число участников – не более 14 человек для публичной защиты на предметной секции.

В зависимости от представленных работ количество секций может быть изменено. По решению оргкомитета могут вводиться дополнительные секции.

**6. Требования к содержанию и оформлению работ участников**

На Конференцию представляются работы исследовательского характера, отличающиеся новизной, актуальностью, теоретической и практической значимостью, грамотным и логичным изложением, выполненные на стандартных листах (формат А4), имеющие список используемой литературы, титульный лист (приложения 4,5).

В работе должен быть изложен фактический материал, результаты самостоятельной исследовательской деятельности.

Работы реферативного характера, не содержащие элементов самостоятельного исследования, к участию в Конференции не допускаются.

Работа не принимается к рассмотрению, если она уже была представлена на других мероприятиях учебно-исследовательской направленности. Работа на одну тему не может быть представлена на нескольких секциях одновременно.

Оргкомитет оставляет за собой право отбора представленных работ. Итоги подводятся по окончании работы каждой секции.

## 7. Состав жюри и критерии оценки

Для проведения очного этапа Конференции формируется оргкомитет из представителей ЦРО и педагогических работников образовательных организаций.

Оргкомитет:

- ✓ формирует экспертные комиссии, в которые привлекаются специалисты по соответствующим направлениям, участвующие в оценке ученических работ;
- ✓ информирует педагогическую общественность об итогах Конференции.

Экспертная комиссия (жюри) Конференции выполняет следующие функции:

- ✓ изучает критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров Конференции в соответствии с данным Положением;
- ✓ осуществляет контроль за работой участников во время проведения Конференции;
- ✓ определяет победителей и призеров Конференции в соответствии с квотой;
- ✓ оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров Конференции и передает его в оргкомитет.

Члены экспертных комиссий (жюри) по окончании работы секции получают сертификат, подтверждающий участие в работе Конференции.

Для участия в работе экспертной комиссии необходимо заполнить форму: https://forms.yandex.ru/cloud/6a02f086068ff017080d5981

**Критерии исследовательских работ учащихся на очном этапе городской Конференции**

| № | Критерий оценивания | Максимальный бал |
|---|---|---|
| 1 | **Актуальность темы**. Обоснованность исследования в настоящее время, которая предполагает разрешение имеющихся по данной тематике противоречий. | 5 |
| 2 | **Научность**. Соотношение изученного и представленного в исследовании материала, а также методов работы с таковыми в данной научной области по исследуемой проблеме, использование конкретных научных терминов и возможность оперирования ими. | 5 |
| 3 | **Значимость**. Признание выполненного авторами проекта (исследования) для теоретического и (или) практического применения. | 5 |
| 4 | **Самостоятельность**. Выполнение всех этапов исследовательской деятельности самими учащимися, направляемая действиями координатора проекта без его непосредственного участия. | 5 |

| | | |
|---|---|---|
| 5 | **Креативность (творчество)**. Новые оригинальные идеи и пути решения, с помощью которых авторы внесли нечто новое в контекст современной действительности. | 5 |
| 6 | **Презентабельность (публичное представление)**. Формы представления результата проектной работы (доклад, презентация, постер, фильм, макет и др.), которые имеют общую цель, согласованные методы и способы деятельности, достигающие единого результата. | 5 |
| 7 | **Коммуникативность**. Способность автора исследовательской работы чётко, стилистически грамотно и в тезисно изложить этапы и результаты своей деятельности. | 5 |
| 8 | **Соблюдение требований** к оформлению исследовательской работы. | 5 |
| **ИТОГО (максимальный балл)** | | **40 баллов** |

**8. Подведение итогов.**

По окончании работы предметной секции проводится заседание экспертной комиссии, на которой выносится решение о победителях и призерах среди участников Конференции.

Соотношение победителей/призеров конкурсного мероприятия к общему количеству участников – не более 30%.

Участники Конференции, представившие лучшие работы, награждаются дипломами лауреатов I, II, III степени и дипломами победителей в номинациях за оригинальные работы.

- **Победителем** (лауреат I степени) конференции считается участник секции, набравший в общем итоге наибольшее количество баллов, при условии, что это количество баллов составляет не менее 70% от максимально возможного количества баллов.
- **Призёрами** (лауреаты II, III степени) конференции считаются участники секции, следующие за победителем по количеству набранных баллов по мере их убывания, и набравшие в общем итоге количество баллов, составляющих не менее 50% от максимально возможного количества баллов.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Будут определены победители и призеры в номинациях:

- ✓ глубина знаний автором избранной области исследования;
- ✓ научно-практическая ценность изложенного материала;
- ✓ новизна и актуальность заявленной темы;
- ✓ оригинальность и ценность познавательного материала;
- ✓ риторическая и научная культура выступления.

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

Окончательные итоги Конференции подводятся не позднее 14 рабочих дней после даты проведения.

**9.Контактная информация**

Богданова Вера Викторовна, начальник отдела начального общего образования МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара, г. Самара, Пр. Масленникова, 20. Тел. 975-56-45, 8(909)3298805, e-mail: bogdanova.vv@edcsamara.ru

Контакты МБОУ Школа № 10 «Успех» г. о. Самара (ул. Силина, 10): Плешакова Марина Юрьевна, член окружного УМО г.о. Самары, тел. 89171684554, e-mail: marinapleshakova-s@yandex.ru

Всем участникам необходимо иметь приказ ОУ о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия.

В случае дистанционного обучения, условия Положения сохраняются, дополнительная информация будет направлена для ОУ.

**Приложение 1**

**Титульный лист заявки**

**В ОРГКОМИТЕТ**
VIII городской конференции исследовательских работ
«Первые шаги в науку» для учащихся 1-4-х классов
общеобразовательных организаций г. о. Самара

_____
(полное наименование образовательной организации)

_____
(адрес ОУ)

_____
(контактный телефон)

Уважаемые коллеги!

Направляем вам общий список участников мероприятия, а также информацию об ответственных педагогах (приложение 2, приложение 3).

С Положением мероприятия педагоги, учащиеся и их родители (законные представители) ознакомлены.

Руководитель ОУ: _____ /_____/

М.П.

**Приложение 2**

## Заявка участников[1]

VIII городской конференции исследовательских работ
«Первые шаги в науку» для учащихся 1-4-х классов
общеобразовательных организаций г. о. Самара

| №п\п | Краткое наименование ОУ | Секция | ФИО участника (полностью) | Класс | Название работы | ФИО (полностью) педагога/руководителя | Должность |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1.** | | | | | | | |
| **2.** | | | | | | | |
| **3.** | | | | | | | |
| **4.** | | | | | | | |
| **5.** | | | | | | | |

**Ответственный за предоставление информации по всем заявкам от ОУ:**

| | |
|---|---|
| (ФИО полностью) | |
| (должность) | |
| (контакты - тел, e-mail) | |

[1] *Все таблицы для подачи заявки участников мероприятия оформляются ТОЛЬКО в формате Exsel. Заявки сканировать не нужно. Сканируется только титульный лист и затем вместе отсылается в электронном виде единым пакетом от ОУ на адрес организатора мероприятия в установленные сроки подачи заявок.

**Приложение 3**

**Информация о количественном распределении участников**
**"наименование ОУ"**
**по секциям**

| № п/п | Район | Краткое наименование ОУ | Возрастная категория (1-2 классы; 3-4 классы) | Наименование секции | Кол-во учащихся от ОУ в данной секции |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |

**Приложение 4**

**Требования к структуре и оформлению исследовательской работы**

К участию в Конференции принимаются работы, написанные участником лично под руководством педагога (куратора), без использования готовых материалов из сети Интернет и других источников.

1. Формат страницы - А4. Шрифт - Times New Roman, размер шрифта – 14, междустрочный интервал – полуторный; выравнивание текста – по ширине. Поле страницы: верхнее и нижнее – 1см; левое – 3см, правое – 1 см; отступ красной строки –1,25см.
2. На конкурс принимаются исследовательские работы объемом от 5 до 15 печатных страниц (без учета страниц приложения);
3. Заголовки печатаются с заглавной буквы на первых двух и более строках текста, которые центрируются, точка в конце заголовка не ставится.
4. Страницы работы нумеруются в центре нижнего поля страницы. Нумерация начинается со 2 страницы (после титульного листа).
5. Иллюстративный материал содержится в приложении.
6. Оформление работы не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.
7. Каждый новый раздел работы должен начинаться с новой страницы.
8. Все цифровые данные и прямые цитаты должны быть подтверждены сносками на источник.
9. Количество источников литературы для работы не менее пяти. Отдельным (нумеруемым) источником считается как статья в журнале, сборнике, так и книга.
10. Материалы из сети Интернет и других источников должны быть переработаны в соответствии с основной темой работы и использоваться, только как вспомогательный материал, с наличием соответствующих ссылок.

| **Структура** | **Требования к содержанию** |
|---|---|
| Титульный лист | Содержит: наименование учебного заведения; фамилию, имя и отчество автора; тему работы; название номинации; фамилия, имя и отчество научного руководителя, город и год (Приложение 5). |
| Оглавление | Включает наименование всех глав, разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается материал. |
| Введение | Содержит:<br>**Цели и задачи** исследования;<br>**Актуальность** (оценка современного состояния решаемой проблемы);<br>Проблему (вопрос или задача, требующая разрешения, исследования);<br>Гипотезу (научное предположение, выдвигаемое для объяснения каких - нибудь явлений);<br>**Предмет и объект** исследования;<br>**Методы** исследования;<br>**Практическая значимость** работы. |
| Основная часть | Состоит из глав (разделов), выделенных жирным шрифтом и пробелом (пропуском строки), в которых содержится конкретный материал по исследуемой теме.<br>В конце каждой структурной части основного текста (то есть раздела/главы/параграфа) автором работы должен быть сформулирован вывод. Специально в тексте вывод ничем не оформляется, кроме расположения – находится в последнем абзаце текста.<br>В основной части могут быть использованы наглядные способы представления результатов (таблицы, графики, диаграммы). Их главная цель – сжатое представление и систематизация данных. Не должно быть более 1-2 таблиц, графиков, диаграмм на одной странице. Они не могут располагаться подряд, друг за другом, без разделяющего их текста. |

| | |
|---|---|
| Заключение | Включает: краткие выводы по результатам выполненной работы; сообщение о выполнении поставленных во введении целей и задач, подтверждение или опровержение гипотезы.<br>Основной результат работы должен быть соотнесен с заявленной во введении целью работы. Основной результат работы должен быть четко сформулирован. |
| Список литературы | Содержит перечень источников, использованных при написании работы, составленный в алфавитном порядке. Необходимо указать место издания, название издательства, год издания. Он отражает только ту литературу, которую изучил и использовал автор непосредственно в процессе проведения исследовательской работы. |
| Приложение | Содержит вспомогательные или дополнительные материалы. В случае необходимости можно привести графики, рисунки, таблицы. |

**Приложение 5**

**Образец титульного листа**

VIII городская конференция
«Первые шаги в науку» для учащихся 1–4-х классов

Секция «_____»

**Исследовательская работа**

**Тема: Наименование работы**
(без кавычек и точки)

Выполнил:
Ф. И.
учени__ класса ___
МБОУ Школа №____
г.о.Самара
Научный руководитель:
Ф. И. О.,
степень, звание, должность

Самара,202_

**Приложение 6**

**СОГЛАСИЕ**
**на обработку персональных данных**
(для несовершеннолетних участников)

**Я**, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

дата рождения: /___/
_____
(число, месяц, год)
зарегистрированный по адресу: _____
(адрес регистрации, с указанием индекса)
документ, удостоверяющий личность:
_____
(наименование документа, серия и номер документа)
_____
(сведения о дате выдачи и выдавшем его органе)
именуемый далее «**Законный представитель субъекта ПДн**», действующий в интересах несовершеннолетнего_____,
(фамилия, имя, отчество полностью)
дата рождения: /___/ _____
(число, месяц, год)
зарегистрированный по адресу: _____
(адрес регистрации, с указанием индекса)
_____

документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование документа (паспорт/свидетельство о рождении))

_____
(серия и номер документа, сведения о дате выдачи и выдавшем его органе)

именуемый далее **«Субъект ПДн»**, свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю ***муниципальному бюджетному образовательному учреждению организации дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» г. о. Самара***, расположенному по адресу: гор. Самара, ул. Стара Загора, д. 96, **согласие** на обработку, а именно сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (включая предоставление Департаменту образования Администрации г. о. Самара, жюри городской конференции «Первые шаги в науку», доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных Субъекта ПДн. Обработка персональных данных указанными способами может осуществляться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие предоставляется в отношении следующих персональных данных:

| | ДА | НЕТ | Перечень устанавливаемых условий и запретов |
|---|---|---|---|
| **Общие персональные данные** | | | |
| Фамилия | | | |
| Имя | | | |
| Отчество | | | |
| Место обучения | | | |
| Класс | | | |

Обработка персональных данных осуществляется **в следующих целях:**

- Проведение городской конференции «Первые шаги в науку» для учащихся 1–4-х классов в 2026-2027 учебном году.

Я ознакомлен(а) с тем, что согласие действует с момента подписания настоящего документа до 30 июня 2027 года.

Согласие в любой момент может быть отозвано путем представления в образовательную организацию письменного заявления в произвольной форме, в том числе путем направления на электронную почту info@edcsamara.ru

_____ _____
(ФИО субъекта законного представитель ПДн полностью) (подпись)